

Statut

Výpočetního centra Vysoké školy ekonomické v Praze

ČLÁNEK 1

Úvodní ustanovení

1. Výpočetní centrum Vysoké školy ekonomické v Praze (dále jen „VC“) je jiným pracovištěm pro vzdělávací a tvůrčí činnost nebo pro poskytování informačních služeb nebo převod technologií Vysoké školy ekonomické v Praze (dále jen „VŠE“), podle § 22 odst. 1 písm. c) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (zákon o vysokých školách).
2. VC je další součástí VŠE ve smyslu čl. 16 Statutu VŠE. VC není právnickou osobou. Působnost VC je stanovena tímto Statutem.
3. Plný název další součásti je:
Výpočetní centrum
4. Adresa další součásti je náměstí Winstona Churchilla 1938/4, 130 67 Praha 3.
5. V běžném styku užívá IČ: 61384399, DIČ: CZ61384399.
6. VC používá řádkového razítka s textem a v úpravě:

Vysoká škola ekonomická v Praze
Výpočetní centrum
náměstí Winstona Churchilla 1938/4, 130 67 Praha 3
IČ: 61384399

ČLÁNEK 2

Činnost

1. VC jako jiné pracoviště pro vzdělávací a tvůrčí činnost nebo pro poskytování informačních služeb nebo převod technologií zajišťuje:
 - správu, provoz, opravy a upgrade počítačové sítě, síťových zařízení, telefonní sítě a ústředěn, zařízení pro mobilní a bezdrátovou komunikaci, fyzických i virtuálních serverů a serverových komplexů, monitorovacích systémů, datových úložišť a zálohovacích systémů;
 - tvorbu image a jejich instalaci na koncové stanice v kancelářích, učebnách a studovnách;
 - služby elektronické pošty;
 - správu a provoz počítačových učeben a studoven;
 - systémové zabezpečení chodu informačních systémů VŠE;
 - správu uživatelů, bezpečné ověřování uživatelů, přístup uživatelů (studentů a zaměstnanců) k dostupným informacím potřebným k výkonu jejich funkce, činností a ke studiu, zejména prostřednictvím zabezpečeného připojení do lokálních a globálních informačních sítí;
 - poskytování konzultací uživatelům ve vymezeném rozsahu a podporu uživatelům při využívání prostředků výpočetní a komunikační techniky v majetku VŠE;

- jednotnou koncepci a propojitelnost lokálních počítačových sítí budovaných v jednotlivých lokalitách a na distribuovaných pracovištích, připojení lokálních sítí do globálních a dalších sítí;
 - návrh a metodické řízení zabezpečení informačních systémů a počítačové sítě VŠE;
 - hospodárné nákupy prostředků výpočetní a komunikační techniky, síťových zařízení, opravy a vyřazení nakoupených zařízení a legální získávání a využívání programového vybavení;
 - poskytování dalších služeb zejména studentům a zaměstnancům VŠE, jakož i veřejnosti;
 - dále VC zajišťuje dle dohody vyžádané služby dalším součástí VŠE.
2. VC realizuje také doplňkovou činnost spočívající zejména v poskytování služeb v oblasti informačních a komunikačních technologií a kybernetiky. Tato činnost je založena na účinnějším využívání kapacit VC a majetku v jeho správě.
3. VC rovněž
- sleduje nové trendy informačních technologií a navrhuje vedení VŠE opatření pro udržení školy na potřebné úrovni v oblasti výpočetní a komunikační techniky;
 - navrhuje a metodicky spolupracuje s ostatními útvary VŠE na koncepci rozvoje informačních systémů a informačních a komunikačních technologií na VŠE, podílí se na tvorbě a realizaci dlouhodobého záměru v oblasti informačních a komunikačních technologií, spolupracuje na tvorbě směrnic;
 - koordinuje zavádění informačních systémů dodávaných externími dodavateli, především z pohledu integrace do stávajícího informačního systému školy a provozovaného síťového a databázového prostředí
 - zpracovává vlastní grantové návrhy podle konkrétních podmínek zaměření.

ČLÁNEK 3

Ředitel

1. V čele VC stojí ředitel jmenovaný rektorem na základě výběrového řízení. Ředitele odvolává rektor.
2. Ředitel VC jedná za VŠE ve věcech vymezených tímto statutem a týkajících se činnosti VC vůči třetím osobám, a to v rozsahu práv a povinností uvedených ve vnitřních předpisech VŠE.
3. Ředitel řídí, organizuje a kontroluje pracovní a jiné činnosti VC buď přímo, nebo zprostředkovaně prostřednictvím vedoucích odborů a vedoucích oddělení.
4. Ředitel je oprávněn vydávat pokyny, kterými zajišťuje chod VC v souladu s Článkem 2 tohoto Statutu VC.
5. Ředitel může vytvářet své poradní orgány a jmenovat jejich členy. Zároveň přitom vymezí obsah jejich činnosti, jejich složení a pravidla jednání.
6. Ředitel zpracovává každoročně zprávu o činnosti VC, která je předkládána Akademickému senátu VŠE ke schválení.
7. Ředitel VC odpovídá rektorovi za dodržování právních předpisů, hospodárné využívání finančních prostředků a řádné hospodaření s majetkem.

ČLÁNEK 4

Organizační členění

1. VC je organizačně členěn na tyto odbory a oddělení:
 - a) Odbor správy sítě a síťových služeb,
 - b) Odbor provozně-technický,

- c) Správní oddělení,
 - d) Oddělení síťové infrastruktury,
 - e) Oddělení správy lokální sítě,
 - f) Oddělení podpory a rozvoje informačních systémů,
 - g) Oddělení správy počítačových učeben a studoven,
 - h) Oddělení Help Desk,
 - i) Oddělení provozu výpočetní techniky Jižní Město.
2. Podrobnosti organizačního členění včetně působnosti, rozsahu a náplně činností jednotlivých odborů a oddělení stanoví ředitel VC.

ČLÁNEK 5

Vedoucí odborů, oddělení a zaměstnanci

1. V čele každého odboru je vedoucí odboru, který je zodpovědný řediteli VC za vedení příslušného odboru. Vedoucí odboru řídí, organizuje a kontroluje činnost a práci zaměstnanců v rozsahu své působnosti a dle příkazů ředitele VC.
2. Vedoucí odboru zastupuje ředitele VC v rozsahu určeném ředitelem VC.
3. V čele každého oddělení je vedoucí oddělení, který je zodpovědný příslušnému vedoucímu odboru a řediteli VC za vedení příslušného oddělení. Vedoucí oddělení řídí, organizuje a kontroluje činnost a práci zaměstnanců v rozsahu své působnosti a dle příkazů vedoucího odboru a ředitele VC.
4. Vedoucí oddělení zastupuje ředitele VC v rozsahu určeném ředitelem VC.
5. V pracovněprávních vztazích k vedoucími odborů, oddělení a k dalším zaměstnancům jedná jménem VŠE kvestor.

ČLÁNEK 6

Základní pravidla hospodaření a kontrola

1. VC hospodaří podle rozpočtu schvalovaného Akademickým senátem VŠE, který je součástí rozpočtu VŠE. Výsledky hospodaření VC jsou Akademickým senátem VŠE projednávány společně s výsledky hospodaření VŠE.
2. Hospodaření VC se řídí platnými právními předpisy, vnitřními předpisy VŠE, zejména Statutem VŠE, a dále všemi dalšími platnými závaznými normami.
3. Vedoucí odborů a vedoucí oddělení jsou odpovědní za výsledky hospodaření svého úseku.
4. Zaměstnanci VC vykonávají činnost v rozsahu své působnosti vymezené pracovní náplní, a v souladu s obecnými právními předpisy, vnitřními předpisy VŠE a dalšími normami.

ČLÁNEK 7

Závěrečná ustanovení

1. Tento Statut VC byl schválen Akademickým senátem VŠE dne 11.12.2017.
2. Tento Statut VC nabývá platnosti dnem jeho schválení Akademickým senátem VŠE.
3. Tento Statut VC nabývá účinnosti dne 1. ledna 2018.